



ТЕМА: «Основной Excel»

Цель программы: Оптимизировать работу с Эксель, повышение возможностей использования MS Excel, комбинирование различных функций.

Продолжительность: 24 часа

Тренер: Скороходов Сергей

Целевая аудитория: Курс рассчитан на специалистов знакомых с программой MS Excel, владеющих такими базовыми навыками работы с программой как: создание и сохранение файлов, ввод данных в ячейки, проведение элементарных вычислений с данными, форматирование данных в ячейках (шрифты, заливка), создание / копирование / удаление листов, разметка листов, создание элементарных диаграмм.

Содержание программы*:

Ввод данных: инструменты проверки данных (создание ограничений на вводимые данные, контроль правильности ввода данных).

Работа с данными: сортировка, фильтрация, условное форматирование. Формулы в Excel: типы ссылок (абсолютные, относительные и смешанные ссылки), Создание сложных формул. Исправление ошибок в формулах.

Знакомство с самыми распространенными функциями в Excel

Таблицы в Excel: создание, редактирование, работа со срезами.

Сводные таблицы и сводные диаграммы в Excel: краткий обзор.

Диаграммы в Excel: создание, настройка, управление.

**В программе могут быть изменения*